

Umowa
na korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej w roku szkolnym 2023/2024

zawarta w dniu w Białymstoku

pomiędzy Szkołą Podstawową Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego, ul. Leśna 30,
 reprezentowaną przez Dyrektora Szkoły - Pana Mariusza Macieja Sokołowskiego, zwanego dalej **Szkołą**,
 a Rodzicem/Opiekunem Prawnym

Nazwisko i imię

Adres:

Tel. kontaktowy:, adres e-mail

Nr konta bankowego:

zwanym dalej **Rodzicem**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej Nr 20 przez

dziecko
(imię i nazwisko, klasa)

§ 2

Przedmiot umowy realizowany jest przez Szkołę w oparciu o art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 r. poz. 1082 ze zmianami)

§ 3

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystał z obiadów w stołówce szkolnej w okresie **od 07 września 2023r. do 19 czerwca 2024 r.**

Uczeń korzystać będzie z obiadów wydawanych w stołówce szkolnej od poniedziałku do piątku w każdy dzień zajęć dydaktycznych.

Rodzic zobowiązuje się do przestrzegania przez dziecko Regulaminu Stołówki Szkolnej.

§ 4

1. Cena jednego obiadu wynosi **4,50 zł**.

2. Kwota do zapłaty: 4,50 zł x ilość dni żywieniowych. Kwota comiesięcznie podawana będzie na ogłoszeniu wywieszonym w szkole na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły www.sp20.edu.bialystok.pl

W przypadku, gdy były zgłaszane odpisy za niewykorzystane posiłki, Rodzic przed dokonaniem przelewu zobowiązany jest upewnić się, jaką dokładnie kwotę należy przelać na konto. Przelana kwota musi zgadzać się z indywidualnym wyliczeniem dla każdego dziecka, dostępnym w systemie Stoperek lub informacją uzyskaną od intendenta.

3. Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłat od 1 do 10 dnia każdego miesiąca, w którym dziecko spożywa obiady przelewem na rachunek bankowy Pekao SA Nr 29 1240 2890 1111 0010 3571 3840 – odbiorca: Szkoła Podstawowa Nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku; 15-559 Białystok, ul. Leśna 30.

4. W tytule przelewu należy wpisać: nazwisko i imię ucznia, klasę, opłata za miesiąc

5. Termin dokonania płatności oznacza dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy. **Za nieterminowe wpłaty będą naliczane odsetki ustawowe.**

6. Nieobecność na obiedzie należy zgłaszać w dniu poprzedzającym nieobecność, do godz. 14.00 w systemie Stoperek (<https://panel211.stoperek.pl>), przez adres e-mail: sp20@um.bialystok.pl lub telefonicznie pod numerem 85 743 11 10.

7. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od należności za kolejny miesiąc. **Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.**

8. W dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych stołówka jest nieczynna.

9. Po zakończeniu umowy o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej ewentualne nadpłaty zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany w umowie przez Rodzica.

10. W przypadku podwyżek cen produktów, po przeanalizowaniu kosztów, Szkoła może zmienić wysokość opłaty za obiady.

§ 5

1. W razie zwłoki w uregulowaniu comiesięcznej opłaty Szkoła może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim wezwaniu do zapłaty poprzez dostępne środki komunikacji z Rodzicem (np. w systemie Stoperek, e-mail, rozmowa telefoniczna).

2. Brak wpłaty należności, o której mowa w ust. 1 spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.

§ 6

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.

2. **Brak wpłat nie jest równoznaczny z rezygnacją z obiadów. Rezygnacja z obiadów wymaga formy pisemnej.** Informację o rezygnacji należy zgłosić w sekretariacie szkoły do 25 dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) dalej RODO informuję, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 20 im. gen. Władysława Sikorskiego w Białymstoku ul. Leśna 30, 15-559 Białystok reprezentowana przez Dyrektora.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@eterneco.eu lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i wykonania umowy oraz świadczenia usług zgodnie z umową oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe w celu zapisu ucznia na stołówkę szkolną oraz prowadzenia rozliczeń finansowo księgowych.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które będą przetwarzały dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres objęty umową na świadczenie usług oraz po zakończeniu umowy w zakresie niezbędnym dla dochodzenia roszczeń przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej umowy oraz przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
9. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy.

.....
(czytelny podpis Rodzica)

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)